

## Yatýrýmçy iin fýrsat: Avrupa Birliđi fonlarý

Onaylayan Tuba ILGAZ, Araþtýrma Görevlisi  
arþamba, 26 Temmuz 2006  
Son Güncelleme Perþembe, 10 Ađustos 2006

ereve programlarýný baþlatan önemli nedenlerden biri, 1980'li yýllarýn baþýnda Avrupa'nýn Bilipim Teknolojileri (BT) alanýnda yeterli rekabet gücüne sahip olamamasýydý. Diđer birok topluluk programý gibi "ereve Programlari'nýn amalan, btesi ve belli bir dönem iin tasarlanmýþtýr. "ereve Programlarý'nýn btesi, ye ülkelerin katma deđer vergisi yoluyla yapklan katkýla ortaklýk anlaþmasý imzalamýþ ülkelerin GSYÝH'larý oranýnda ödedikleri katýlým paylarýndan oluþmaktadýr.

AB, birliđin araþtýrma politikasýný gözden geirerek, bilimsel mükemmeliyet ve rekabet edebilirliđi sađlamak amaýyla, araþtýrma dahil olan ilgili taraflarýn tümünün katýlýmýyla bir "Avrupa Araþtýrma Alaný (ERA)" yaratýlmasýný hedeflemiþtir. 2002-2006 yýlla yürürlükte olan 6. ereve Programý'nýn temel hedefi de, Avrupa'yý 2010 yýlýnda dnyanýn en dinamik ve rekabet gücü en yükü ekonomisi haline getirmeyi amalayan ERA'nýn geekleptirilmesine katkýda bulunmaktýr. Program, araþtýrmacýlarýn hareketliliđi dahil olmak üzere tespit edilen öncelikli alanlarda yapýlacak alýþmalarý da destekleyecektir.

6. ereve Programýnda, iki yeni uygulama aracýna yer verilmiþtir. Bunlar, Ar-Ge yönetiminin etkinleþtirilmesi ve kaynaklarýn verimli kullanýlmasý amaýyla tasarlanmýþ, aýka belirlenmiþ hedeflere uygun olarak yürütülecek "Btnleþik Projeler" ve insani fiziksel altyapýnýn verimli deđerlendirilmesi amaýyla niversiteler, araþtýrma merkezleri veya sanayide mevcut araþtýrma kapasitesinin btnleþtirildiđi ve iþbirliklerinin geliþtirildiđi "Mükemmeliyet Ađlarý'dýr.

### 7. ereve Programý:

Avrupa Komisyonu, 6 Nisan 2005 tarihinde birliđin yeni araþtýrma programý 7. ereve Programý iin önerisini sunmuþtur. neri AB'nin rekabet ve yeni istihdam ihtiyalan da göz önüne alýnarak tasarlandýđý vurgulanmaktadýr.

Bu programda araþtýrmacýlarýn baþlangý noktasý ne yapmak istediklerine karar vermeleridir. Avrupa Birliđi, araþtýrma fonlarýn verirken kendine izdiđi kalkýnma hedeflerini ve politikalarýn göz önünde bulundurduđundan, proje hazýrlayanlarýn bunlarýn dil almasý ve dikkate aldýđýný göstermesi önemlidir. Araþtýrma konusuyla ilgili proje ađrýlarý Avrupa Komisyonunun web sayfasý olarak yayýnlanmaktadýr:

### Teklif ađrýlarý ve ihale ađrýlarý.

Bu ađrýlarý deđerlendirirken, proje fikrinin ađrýya, alýþma programýna ve ilgili AB politikasýna uygun olup olmadýđý, kurumun þirketin fonlandýrýlmaya uygun olup olmadýđýna karar verilmelidir. Baþvurularla ilgili yayýnlanan ek bilgiler sayesinde, ađrýnýn baþvuru iin son tarih, enstrümanlar, Komisyonun maksimum katkýsý, uygun faaliyetler, maliyetler, bölgeler ve kurumlar, ortaklýk kriterleri, nasýl baþvurulacađý, deđerlendirme metodu, gerekli teminatlar ve teklifin yapýsýna dair bilgiler edinilebilir.

### Proje fikrinizi sonlandýrýn:

Proje fikri üzerinde alýþýrken önemli noktalan kapsayan bir sunuþ hazýrlanabilir. Bu hazýrlýk þu sorular üzerinden yapýlabilir:

- Projenin amalan nelerdir ve ađnya ne aýlardan uymaktadýr?
- Projeniz hangi ihtiyalan karþýlamaktadýr ve projenizin Komisyonla ilgisi nedir?
- Hedef kitleler kimlerdir?

- Zamanlama-ib-kaynak organizasyonu nasýldýr?
- Projede ne tür uzmanlýklara ihtiyaç duyacaksınız?
- Potansiyel çýktýlar nelerdir?
- Potansiyel kýsa vadeli ve uzun vadeli etkiler nelerdir? (Nitel ve nicel).

AB geçmiş yıllarda, projelerin hazýrlanması ve kabul edilen projelerin başarıyla yürütülebilmesini sağlamak üzere bir takım geliştirmişlerdir. Projenizin büyüklüğü ve karmaşıklığına göre bu metodları öğrenebilir ve kullanabilirsiniz. Bu metodlar arasında (örneğin) analiz; proje döngüsü yönetimi; mantıksal çerçeve; Gantt Diyagramı (ib pa-ketleri-zaman ilişkisi) ve Pert Diyagramı (paketlerinin birbiri arasındaki ilişki) yer almaktadır. KOBÝ'ler ve kar amacı gütmeyen kurumlar (sivil toplum kuruluşları) kısıtlı olmaksızın her türlü programa katılabilirler.

Burada özetlenmeye çalışılan teknik bazı önerilere ilaveten birkaç önemli husus daha hatırdan çıkarılmamalıdır. Ortakların sınırlı kurulan konsorsiyumun kalitesi öncelikli gelmektedir. Değerlendirme kriterleri proje hazırlama aşamasında mutlaka göz önünde bulundurulmalıdır. Maliyet ve kaynak tahminlerinde bulunurken gerçekçi olunması önemlidir. Projelere destek alınması açısından güvenilir ve mali açıdan sağlam ortaklar bulunması önemlidir. Büyük projelerde proje yönetimi zengin bir çalışma gerektirmektedir. Tekliflerin başarılı olabilmesi için gerekli ön hazırlık dikkate alınarak çok başvuru yerine tek bir konuya odaklanmak faydalı olacaktır.

Özel KOBÝ etkinlikleri:

Temel olarak üç proje alanı KOBÝ'ler tarafından kullanılabilir:

- Bütünleştirilmiş Projeler (IP)
- Mükemmeliyet Ađları (NoE)
- Özel Hedefli Araştırma Projeleri (STREP).

"Bütünleştirilmiş Projeler", bilgi üretmek üzere yürütülen, hedef bazlı, çok ortaklı araştırma projeleridir. Bu projelerin amacı yeni veya uygulama alanı geliştirmektir.

"Mükemmeliyet Ağları" ise, farklı ülkelerde benzer alanlarda araştırma yapan kurum ve kuruluşların bir araya gelerek, gerekirse insan kaynaklarını ortaklaşa kullanmak suretiyle daha verimli ve kalıcı birliktelik oluşturmaya yönelik çok ortaklı projelerdir.

"Özel Hedefli Araştırma Projeleri" ise çok ortaklı araştırma, demonstrasyon ve yenilik geliştirme projeleridir. Bu projelerin amacı dar kapsamlı teknoloji geliştirme, demonstrasyon ve yenilik geliştirme faaliyetlerinin desteklenmesidir.

\* Verilen bilgiler Ekodenge firmasından Uzman Zeynep Yöntem'in İstanbul Sanayi Odasında yaptığı sunumlardan faydalanılarak hazırlanmıştır. Daha detaylı bilgi için: [www.cordis.lu/fp6/](http://www.cordis.lu/fp6/) veya [www.fp6.org.tr](http://www.fp6.org.tr)

Proje teklifinin hazırlanması

İçerik

2.1. Projenin özetlenmesi Projenin teknik anlatımı Genel hedefler Metodoloji

Projenin yürütüleceği yer

## Ortaklyk

## Beklenen çýktýlar

2.2. Proje ýönetimi Teknik kapasite Ýzleme ve denetim

2.3. Finansal konular

2.4. Proje zaman çizelgesi

2.5. Hatýrlatmalar/Ýpuçlary

2.6. Kontrol listesi

## Dikkat edilmesi gereken hususlar

&bull; Projenin özetlenmesi ve teknik anlatým konusunda olabildiðince açyk ve anlaýlyr olun. Mümkünse kysaltmalardan ve teknik terimlerden kaçýny. Çaðry ve önceliklerle projenizin baðlantýsýny açykça gösterin ve olabildiðince bu eksende kalýn. Genel hedefler olarak, hedeflerinizi açykça ve iyi tanımlamaya özen gösterin. Hedeflerinizle çağrynyn öncelikleri arasýndaki baðlantýy açyklayýn. Kapsamýnda ele alýnacak konular, faaliyetler, ana temalar, beklenen çýktýlar ve benzeri konularla hedefleriniz arasýndaki iliþkileri kurun. Metodoloji ile ilgili olarak, atelye çalyþmasý ve pilot proje konularýnda düþünmek faydalý olacaktır. Atelye çalyþma Türkçe'leþtirebileceðimiz vworkshop çalyþmalarý konusunda þu tespitler yapılmalıdır:

Kaç oturum ve çalyþma grubu düþünülyor?

Hangi kurumlar dahil olacak?

Kimler davet edilecek?

Ne sonuç alınması bekleniyor?

Programýn nasıl olması bekleniyor?

Projenin yürütüleceði yer ile faaliyetlerin gerçekleştirileceði yer konusunda ve toplantýlarýn nerede yapılacađy konusunda açyk bilgi ve seçimimize sebep olan gerekçeleri belirtin. Ortaklyk konusunda ise taraflarýn katkılarıny açyk biçimde anlatýlması ve birden fazla ip ortađyýn katýldýđy ip paketleri varsa, hangi ortađyn koordinatör olduðunun belirtilmesi gerekmektedir. Beklenen çýktýlar baþlıca projede gerçekleştirilecek faaliyetlerin bir yenilik getirip getirmediði ve getiriyorsa bu yeniliðin hangi açýlardan olduðu ve faydaları açıklanmalıdır. Yeniliðin Avrupa boyutunda bir katma deðer olmasına özen gösterin. Hedeflerle çýktýlar arasýnda baðlantý kurun.

Teknik kapasite baþlıđynda olabildiðince fazla detay verin. Ortaklarýn deneyim ve vasýflarýny anlatýn. Ortaklarýn ayrı ayrı veya geçmişte yürüttükleri benzer projeler varsa bu projelerin detaylarıny ve özellikle yönetimle ilgili olanları verin. Ýzleme ve denetim için ilgili olarak proje faaliyetlerinin ve ilerleme durumunun izlenebilmesi için indikatörleri tanımlayýn. Öngördüðünüz bađymsız deneyimlere ilgili detayları belirtin. Her ip paketi için çýktýlary (deliverables: CD'ler, araþtırmalar, raporlar, vb.) ve dönüm noktalarıny (milestones) çalyþma gruplarıny oluşturulması, ara raporlarıny yayınlanması, pilot projelerin sonlandırýlması vb.) belirtin.

Finansal konularla ilgili genel kurallaryn baþynda maliyetlerin hakiki, ekonomik ve proje için gerekli olması gerekir. Maliyetlerin proje süresince gerçekleştirilmesi ve muhasebe kayıtlarynda yer alması gerekir. Kapsam dýþy olan baþlyklar arasýnda dolayly olarak faizler, başka bir topluluk projesiyle ilgili geri ödemeler yer almaktadır. Proje zaman çizelgesine bakýldýđynda, projenin başlama tarihinin genelde proje sözleşmesinin Komisyon tarafından imzalandýđy tarihten itibaren veya bu tarihten bir süre sonra başladýy görülyr. Her tür önemli faaliyet, dönüm noktasý için önerilen zamanlama belirtilmelidir. Proje bitip tarihinden itibaren hiçbir harcama uygun olarak kabul edilmez.